

Notranji sistem prijave kršitev

S sklicevanjem na zakon št. 171/2023 iz Zbirke zakonov Češke republike, o zaščiti prijaviteljev (v nadaljnjem besedilu: »zakon o zaščiti prijaviteljev«), ki vključuje Direktivo (EU) 2019/1937 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. oktobra 2019 o zaščiti oseb, ki prijavljajo kršitve prava Unije (v nadaljnjem besedilu: »direktiva«), so zavezani subjekti iz prvega odstavka 8. člena zakona o zaščiti prijaviteljev (v nadaljnjem besedilu: »delodajalec«) dolžni vzpostaviti notranji sistem prijave kršitev za svoje zaposlene in druge osebe na podlagi zakona o zaščiti prijaviteljev, ki je namenjen prijavi kršitev, ki so se zgodile ali naj bi se zgodile pri delodajalcu.

Zakon o zaščiti prijaviteljev se uporablja od 1. 8. 2023.

1. Oseba, ki je upravičena do prijave kršitve – Prijavitelj

Oseba, ki je pri družbi MARLENKA international s.r.o. opravljala ali opravlja delo ali drugo podobno dejavnost na podlagi tretjega odstavka 2. člena zakona o zaščiti prijaviteljev, ali oseba, ki je bila ali je v stiku z družbo MARLENKA international s.r.o. v zvezi z opravljanjem dela ali druge pridobitne dejavnosti.

MARLENKA international s.r.o. **izključuje sprejemanje prijav od osebe, ki zanjo ne opravlja dela ali druge podobne dejavnosti na podlagi točke a), b), h) ali i) tretjega odstavka 2. člena zakona o zaščiti prijaviteljev.**

MARLENKA international s.r.o. sprejema prijave samo od svojih zaposlenih, oseb, ki opravljajo prostovoljno dejavnost, strokovno prakso ali pripravništvo. Prijavitelj je lahko tudi oseba, ki se poteguje ali se je potegovala za navedeno delo ali podobno dejavnost.

2. Pravni pouk za prijavitelja

Prijavitelj mora imeti utemeljene razloge za domnevo, da je prijava kršitve resnična. Ni torej mogoče prijavljati dejstev, ki so zavestno lažna.

V skladu s 23. členom zakona o zaščiti prijaviteljev posameznik stori prekršek, če zavestno poda lažno prijavo. Za ta prekršek se lahko naloži globa do 50000 CZK

3. Kršitve

Prijavitelj ima pravico prijaviti kršitev, ki se je zgodila pri delodajalcu in ki

1. ima elemente kaznivega dejanja,
2. ima elemente prekrška, za katerega zakon določa raven globe, katere zgornja meja je najmanj 100000 CZK

3. krši zakon o zaščiti prijaviteljev ali

4. krši drug pravni predpis ali predpis Evropske unije na področju:

- finančnih storitev, obvezne revizije in drugih storitev zagotavljanja zanesljivosti, finančnih produktov in finančnih trgov,
- davka od dohodkov pravnih oseb,
- preprečevanja pranja denarja in financiranja terorizma,
- varstva potrošnikov,
- skladnosti z zahtevami za izdelke, vključno z njihovo varnostjo,
- varnosti transporta in cestnega prometa,
- varstva okolja,
- varnosti živil in krme ter zaščite živali in njihovega zdravja,
- varstva pred sevanjem in jedrske varnosti,
- konkurence, javnih dražb in javnih naročil,
- zaščite notranjega reda in varnosti, življenja in zdravja,
- varstva osebnih podatkov, zasebnosti in varnosti elektronskih komunikacijskih omrežij ter informacijskih sistemov,
- zaščite finančnih interesov Evropske unije ali
- delovanja notranjega trga, vključno z varstvom konkurence in državno pomočjo v skladu s pravom Evropske unije.

4. Zaščita prijavitelja

Notranji sistem obveščanja je dostopen samo pristojni osebi, ki je dolžna varovati identiteto prijavitelja. Istovetnosti prijavitelja ni dovoljeno razkriti nikomur drugemu brez njegovega pisnega soglasja, razen če je pristojna oseba dolžna te informacije posredovati pristojnim javnim organom na podlagi drugih pravnih predpisov; tudi v tem primeru pa mora o tem predhodno obvestiti prijavitelja in mu dati možnost, da se glede posredovanih informacij izrazi. Obveznost varovanja identitete velja tudi za druge informacije, na podlagi katerih je mogoče ugotoviti identiteto prijavitelja.

Zaščita prijavitelja temelji tudi na prepovedi povračilnih ukrepov zoper prijavitelja in druge osebe (npr. osebe, ki je prijavitelju blizu in mu je pomagala pri pridobivanju informacij ipd.), vključno z grožnjo s povračilnimi ukrepi ali poskusi takih ukrepov. Povračilni ukrepi so na primer odpoved delovnega razmerja ali nepodaljšanje delovnega razmerja za določen čas, znižanje plače ali nadomestila oziroma nepriznanje dodatkov ipd.

5. Način in formalnosti prijave

Prijava vsebuje podatke o imenu, priimku in datumu rojstva ali druge podatke, na podlagi katerih je mogoče sklepati o istovetnosti prijavitelja; šteje se, da so podatki o istovetnosti prijavitelja resnični. Vsebuje tudi informacije o morebitnih kršitvah, kot je določeno v točki 3.

Zakon o zaščiti prijaviteljev pa ne zajema anonimno vloženih prijav. Če se istovetnost prijavitelja razkrije naknadno, se zanj uporabijo vse ustrezne določbe zakona o zaščiti prijaviteljev.

Pristojna oseba

Prijava se predloži pristojni osebi, ki jo določi delodajalec.

Pristojna oseba v družbi MARLENKA international s.r.o. je Anna Chýlková.

Povezava:

Pristojna oseba: Anna Chýlková

Naslov:

MARLENKA international s.r.o.
Valcířská 434
738 01 Frýdek-Místek, Češka republika
Telefonska številka: +420 771 278 600
E-naslov: whistleblowing@marlenka.cz

Načini prijave

Prijavo je mogoče podati ustno ali pisno (po pošti ali elektronski pošti). Če prijavitelj tako zahteva, mu pristojna oseba omogoči, da v razumnem roku, vendar največ v 14 dneh od zahteve, prijavo predloži tudi osebno.

Pisno prijavo je treba poslati samo naslovljeno na pristojno osebo. V zaprti ovojnici z oznako »WHISTLEBLOWING – NE ODPIRAJ« ali na e-poštni naslov whistleblowing@marlenka.cz.

Prijavo je mogoče podati tudi ustno prek telefonske linije +420 771 278 600 (o pogovoru se ustvari zapis).

Osebno po predhodnem telefonskem ali pisnem dogovoru. O osebni prijavi se sestavi zapisnik. S soglasjem osebe, ki je podala prijavo, se lahko iz tako izvedene prijave ustvari zvočni ali slikovni posnetek.

Ministrstvo za pravosodje

Prijavitelj ima tudi možnost, da prijavo predloži prek sistema prijave kršitev Ministrstva za pravosodje Češke republike. Obrazec za varno prijavo in več informacij

na <https://oznamovatel.justice.cz/chci-podat-oznameni/>

6. Obravnava prijave

Prejem prijave bo prijavitelju potrjen v 7 dneh od vročitve. Če ne gre za prijavo v skladu z zakonom o zaščiti prijaviteljev, pristojna oseba o tem brez nepotrebne odlašanja pisno obvesti prijavitelja.

Pristojna oseba mora v 30 dneh od prejema prijave presoditi upravičenost prijave in o tem pisno obvestiti prijavitelja. V dejansko ali pravno zapletenih primerih se lahko ta rok podaljša za največ 30 dni, vendar ne več kot dvakrat.

Če se ugotovi, da je prijava upravičena, pristojna oseba delodajalcu predlaga ukrepe za preprečitev in odpravo nezakonitega stanja. Če se prijava ne oceni kot upravičena, pristojna oseba brez nepotrebne odlašanja pisno obvesti prijavitelja o tem, da na podlagi dejstev, navedenih v prijavi, in okoliščin, ki so ji znane, ni ugotovila suma storjene kršitve ali je ugotovila, da prijava temelji na lažnih informacijah, ter ga seznaní z njegovo pravico, da vloži prijavo pri javnem organu.

Delodajalec o sprejetem ukrepu obvesti pristojno osebo, ki o tem brez nepotrebne odlašanja pisno obvesti prijavitelja.

7. Druge informacije

Podrobnejše informacije o vložitvi prijave in zakonski ureditvi najdete na spodnji povezavi:

<https://oznamovatel.justice.cz/pravni-uprava-a-metodicke-doporuceni/>

List sprememb

Različica	Datum	Opis izvedene spremembe	Izvedel